



# STRATEGICKÝ PLÁN ROZVOJE MĚSTA JIRKOVA

Stručný souhrn



BROUK



ŘÍJEN 2006



Zpracovatel

Regionální rozvojová agentura Ústeckého kraje, a.s.  
Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem  
Tel.: 476 206 538, Fax: 476 706 331  
E-mail: rra@rra.cz, Web: <http://www.rra.cz>

## **Obsah**

Úvod .....	3
1. Struktura a metodika návrhové části Strategického plánu.....	4
2. Postup prací na přípravě Strategického plánu.....	6
3. Rozvojová vize města Jirkova .....	7
4. Kritické oblasti a Globální cíle.....	9
4.1 Kritické oblasti.....	9
4.2 Globální cíle .....	10
5. Strategické cíle .....	11
6. Opatření k naplnění strategických cílů.....	12
6.1 Návrh opatření .....	12
6.2 Podrobná specifikace navržených opatření .....	17
7. Monitorovací ukazatele.....	17
8. Implementace .....	18
9.1 Institucionální zabezpečení.....	19
9.2 Financování rozvoje .....	19
9.3 Postup realizace (cyklus implementace).....	19
9.4 Monitoring implementace a komunikace s okolím.....	21

### **Přílohy:**

Příloha č. 1 – Formulář projektového námětu

### **Samostatné přílohy**

---

- Příloha A.1. - Profil města
- Příloha A.2. - Průzkum názorů občanů
- Příloha A.3. - Průzkum podnikatelského prostředí

Tento materiál je zkrácenou verzí hlavního dokumentu Strategického plánu, která však žádným způsobem nemění základní obsahový rámec zvolené strategie. Úplné znění dokumentu naleznete v elektronické podobě na internetových stránkách města Jirkova.

### Úvod

---

Předložený dokument je výsledkem procesu strategického plánování, jež by mělo město Jirkov využívat v následujících letech ke svému rozvoji. Strategický plán vytyčuje hlavní směry rozvoje města v následujících 15, resp. 7 letech. Základním východiskem pro zvolenou strategii je dlouhodobá rozvojová vize města naplňována realizací střednědobých až krátkodobých strategických cílů a opatření, ke kterým by měly být přiřazeny konkrétní projekty a aktivity vedoucí k jejich naplnění.

Procesem strategického plánování tak vznikl dokument, který by měl být spolu s územním plánem měst Chomutova a Jirkova a městským rozpočtem základním materiálem pro budoucí rozvoj města Jirkova.

Na zpracování tohoto dokumentu se podílela řada odborníků z různých oblastí, politických představitelů města, ale i zástupci nejširší laické veřejnosti rekrutující se z aktivních obyvatel města, kteří se zapojili do činnosti některé z pracovních skupin. Veškeré návrhy prošly procesem připomínkování, v rámci kterého se mohl kdokoli k předloženým návrhům vyjádřit. Veškeré podněty a připomínky byly zodpovědně posouzeny a ve většině případů i zohledněny. Tento přístup ke zpracování Strategického plánu přispěl k tomu, že byla zpracována strategie podchycující veškeré problémy a potřeby obyvatelstva, místních podnikatelů a organizací, které jsou městem ovlivnitelné, a stanovena opatření pro jejich budoucí řešení.

Strategický plán byl v říjnu tohoto roku schválen v Zastupitelstvu jako závazný rozvojový dokument města. Nyní nastane důležitá, ale obtížná práce jeho naplňování. Ta bude procesně založena na každoročním zpracování Akčních plánů, v rámci kterých budou ze Strategického plánu vybrány projekty a úkoly určené v daném roce k realizaci a jejich vlastní realizace. Zároveň bude zaveden princip monitorování, který bude sledovat, zda se Strategický plán, resp. v jeho rámci definované cíle, daří naplňovat.

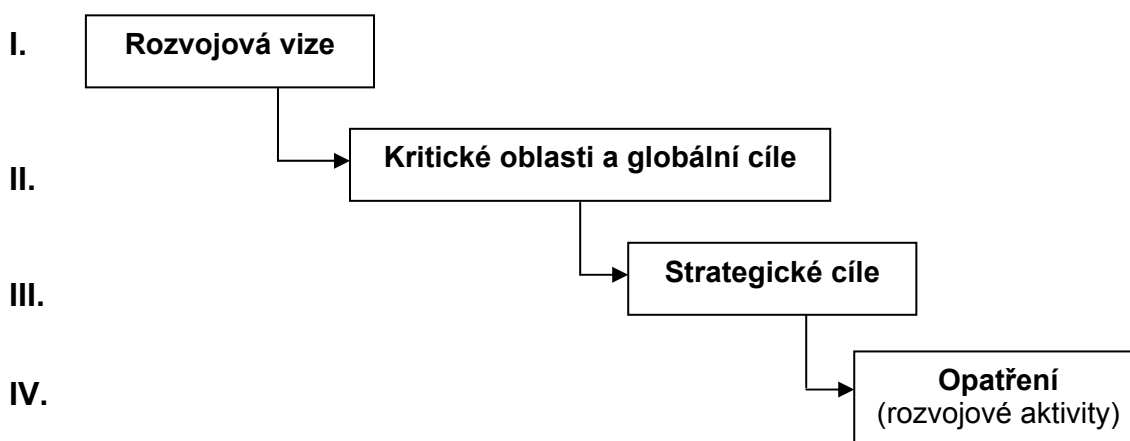
Zcela zásadní pro úspěšnou realizaci Strategického plánu je určení a přijetí přímých institucionálních, ale i personálních odpovědností za dílčí plnění navržených úkolů. V rámci zpracování Strategického plánu byla již navržena a přijata výkonná (institucionální) odpovědnost za realizaci jednotlivých opatření. Očekává se však, že i političtí představitelé města v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb. o obcích přijmou svou zákonnou povinnost pečovat o všestranný rozvoj svěřeného území a o potřeby jeho občanů a budou aktivně dohlížet na úspěšnou realizaci a plnění navržených Strategických cílů.

## 1. Struktura a metodika návrhové části Strategického plánu

Předložený materiál je návrhovou částí Strategického plánu. Zpracování návrhové části každého rozvojového dokumentu představuje rozhodování o tom, jaké problémy budou prostřednictvím strategického plánu řešeny a jaké nástroje při tom budou použity. Tato část plánu musí zároveň zodpovědět, jakým způsobem budou alokovány finanční zdroje, které bude možné využít na realizaci plánu.

Strategický plán rozvoje města Jirkova (dále jen Strategický plán) je koncipován jako **střednědobý rozvojový dokument**, který má formulovat rozvojové aktivity města zejména pro **období let 2007 – 2013. Základní rámec dokumentu je však formulován dlouhodobě (2020)**. Důvodem je zohlednění dlouhodobé koncepce města při respektování aktuálních střednědobých potřeb a rozvojových tendencí v kratším, předvídatelném období.

Návrhová část Strategického plánu je rozdělena na několik úrovní (stupňů), které se navzájem obsahově liší mírou konkrétnosti (obecnosti). Pro účely **Strategického plánu rozvoje města Jirkova** (dále jen Strategického plánu) byly stanoveny 4 základní úrovně, které tvoří „strategický skelet“ návrhové části.



**Jednotlivé úrovně je možné definovat následovně:**

- **Vize** popisuje stav, jehož by mělo být v budoucnu dosaženo a v tomto smyslu představuje zastřešující rámec celé návrhové části.
- **Kritické oblasti** představují strukturovanou formulaci hlavních tematických sektorů, v rámci kterých je nutné danou problematiku řešit. Vymezení Kritických oblastí slouží k logickému uspořádání Strategického plánu. V rámci každé kritické oblasti je rozvojová vize města konkretizovaná do podoby **Globálních cílů**.
- Hlavní záměry v rámci každé kritické oblasti jsou dále rozvedené ve strategických cílech. Stanovené strategické cíle jsou dekomponovány do jednotlivých opatření. **Strategické cíle** jsou odvozeny od vize města a představují strategie nebo cesty, jak dané vize dosáhnout.
- **Opatření** na nejnižší úrovni návrhové části jsou obecně formulované záměry, které se naplňují podporou konkrétnějších aktivit. Konkrétní projektové náměty získané v průběhu zpracování strategie jsou přiřazeny k příslušným opatřením.

## Strategický plán rozvoje města Jirkova – stručný souhrn

---

Výsledkem tohoto postupu je hierarchické uspořádání návrhové části, kde se postupuje od relativně široce definovaných cílů až ke konkrétním opatřením.

Z hlediska času dochází se snižováním úrovně návrhové části ke zkracování předpokládané doby realizace. Časové horizonty realizace jednotlivých úrovně návrhové části mohou být rámcově vyjádřeny následovně:

- Rozvojová vize: střednědobá až dlouhodobá realizace
- Strategické cíle: střednědobá až dlouhodobá realizace
- Opatření (aktivity a projekty): krátkodobá až střednědobá realizace

K práci na strategickém plánu rozvoje města byli přizváni zástupci místních podnikatelů, představitelé škol a státní správy, členové zastupitelstva a zástupci dalších institucí působících ve městě. Představitelé shora jmenovaných institucí pak tvořili pracovní skupiny pro zpracování Strategického plánu. Vedoucí úlohu v procesu strategického plánování v Jirkově představovala **Řídící skupina** složená ze zástupců samosprávy města a zástupců městského úřadu v Jirkově. Dílčí problematiky byly předjednány v rámci tzv. **Akčních skupin**, do kterých byly přizváni zástupci odborné veřejnosti a aktivní občané. Při zpracování Strategického plánu pomáhala pracovním skupinám **Regionální rozvojová agentura Ústeckého kraje, a.s.** (dále jen RRA ÚK), která jejich činnost metodicky řídila, zpracovávala podklady k jednání, moderovala jednotlivé pracovní schůzky a zapracovávala relevantní připomínky do dílčích výstupů.

### Složení Řídící skupiny:

#### **za politické subjekty :**

Mgr. Fryč Bedřich	US - DEU (Strana zelených)
Kolářová Danuše	KSČM
Ing. Kreissl Petr	Nezávislí
Mikulášek Miroslav	ODS
Sadílek Jiří	J21S
Štejnár Radek	ČSSD

#### **za MěÚ :**

Ing. Avakjanová Viera  
Moutelík Stanislav  
Ing. Urban Pavel  
Záda Jaroslav

#### **za podnikatelské subjekty :**

Beneš Antonín	Celio Most
Škuta Petr	Sady a školky
Ing. Štěpánová Romana	Preciosa

Na jednání pracovních skupin, především řídicí skupiny, se podílela **paní Alexandra Zdeňková**, projektová manažerka Magistrátu Chomutov.

Členové řídicí skupiny byli zároveň zařazeni do akčních skupin.

**Personální obsazení Akčních skupin** je uvedeno v kapitole 4 (Kritické oblasti) v úplném znění Strategického plánu.

## 2. Postup prací na přípravě Strategického plánu

---

Proces strategického plánování socio-ekonomického rozvoje města Jirkova založený na hledání shody o budoucnosti města mezi představiteli mnoha různých institucí ve městě byl zahájen v listopadu 2005. Příprava Strategického plánu probíhala v rámci projektu BROUK, z něhož byla i financována.

V rámci první fáze, která trvala přibližně 2 měsíce a zabývala se analýzou místních podmínek, připravila RRA ÚK **Profil města**, který obsahuje základní informace o obyvatelstvu, o místní ekonomice a podnikatelském prostředí, o infrastruktuře, o stavu životního prostředí, o podmínkách pro bydlení, vzdělávání, kulturu a sport ve městě a další důležitá zjištění o městě Jirkově. Profil města shrnuje údaje o městě, jeho nejbližším okolí v porovnání s údaji o okrese a analyzuje postavení města Jirkova i jeho vnitřní podmínky.

Současně se zpracováním Profilu města probíhal **Průzkum názorů občanů**, jehož cílem bylo zjistit názory obyvatel na současné problémy a potřeby města, ale i na jeho budoucí rozvoj. Průzkum byl realizován v průběhu měsíce dubna 2006 anonymním dotazníkovým šetřením. Dotazníky byly do domácností distribuovány jak přímo (prostřednictvím městského úřadu), tak nepřímo (např. prostřednictvím základních škol či internetových stránek města). Občané měli možnost vyplněné dotazníky předat prostřednictvím sběrných míst nebo v elektronické podobě vyplnit na internetových stránkách města. Celkem bylo tímto způsobem sesbíráno a vyhodnoceno 531 dotazníků. Současně proběhl **Průzkum podnikatelského prostředí**, který měl za cíl zhodnotit podmínky pro podnikání v Jirkově. Formou dotazníků byly dotazovány fyzické a právnické osoby vyvíjející svou podnikatelskou činnost na území města Jirkova. Výsledky z obou dotazníkových šetření byly formou souhrnných zpráv vystaveny stejně jako ostatní dokumenty na internetových stránkách města a následně využívány jako jedno z východisek při jednáních jednotlivých pracovních skupin při tvorbě návrhové části strategického plánu.

Analytická část tvorby strategického plánu byla ukončena koncem dubna. Následovalo první jednání **Řídící skupiny**, které proběhlo 7. 6. 2006 na MěÚ v Jirkově. Řídící skupina na svém prvním jednání formulovala dlouhodobou rozvojovou vizi města a vymezila tzv. kritické oblasti, kterými by se měly následně zabývat odborné pracovní skupiny (tzv. Akční skupiny). K jednotlivým kritickým oblastem byly následně sestaveny **Akční skupiny**, do kterých byli přizváni občané města, kteří mají z profesního či zájmového hlediska k dané oblasti blízko. Účast v akčních skupinách byla dobrovolná a veřejná. Cílem jednání akčních skupin bylo definování strategických cílů rozvoje města a navržení opatření vedoucích k naplnění těchto cílů. V rámci jednání Akčních skupin byly formulovány silné a slabé stránky města, jeho příležitosti a ohrožení v rámci dané kritické oblasti (SWOT analýza), které následně sloužily jako jedno z východisek pro formulování strategických cílů a opatření.

Výstupy z jednání akčních skupin byly dne 2. 8. 2006 projednány na druhém jednání Řídící skupiny, která strategické cíle a opatření prodiskutovala, doplnila, upravila a odsouhlasila jejich podobu určenou pro dopracování návrhu strategického plánu. Součástí práce Řídící skupiny bylo též určení subjektů, které by měly garantovat realizaci jednotlivých opatření (odborní MěÚ, příspěvkové organizace, atd.).

V průběhu měsíce srpna a září RRA ÚK rozpracovala ve spolupráci s příslušnými vedoucími a zástupci odborů Městského úřadu jednotlivá opatření do detailnější podoby tak, aby z jejich formulace bylo zřejmé, co by mělo Město v následujících letech realizovat, v jakém časovém horizontu, kolik jej to bude stát a kdo by za realizaci jednotlivých úkolů měl nést odpovědnost. Součástí podrobného rozpracování bylo i určení možných zdrojů financování (Fondy EU, národní dotační programy, atd.). Takto připravený Strategický plán byl připraven k veřejnému projednání, které proběhlo 2. října tohoto roku. Po zapracování připomínek veřejnosti byl Strategický plán projednán v Radě města a následně v Zastupitelstvu města Jirkova, které jej schválilo jako jeden ze základních koncepčních dokumentů rozvoje města.

### 3. Rozvojová vize města Jirkova

Rozvojová vize tvoří „vstupní bránu“ do návrhové části Strategického plánu. Jejím smyslem je určit zásadní rozvojovou orientaci města. Vize formuluje a popisuje stav, jehož by mělo být v budoucnosti dosaženo v daném území, přičemž jednotlivé části návrhu (strategické cíle, opatření, aktivity a projekty) jsou prostředkem k jejímu dosažení a naplnění.

Ačkoliv Strategický plán je koncipován na střednědobý horizont (na cca 7 let), při stanovení vize byl zohledněn dlouhodobější časový horizont 15 – 20 let. Důvodem je zajištění návaznosti dlouhodobé koncepce rozvoje města i po uplynutí období, pro které jsou navrženy strategické cíle a opatření tohoto Strategického plánu. V rámci Strategického plánu jsou výjimečně uvedena i opatření dlouhodobějšího charakteru, o kterých je nutné uvažovat již v rámci střednědobého plánovacího procesu. Rozvojová vize města Jirkova byla formulována s ohledem na potřebu trvale udržitelného rozvoje a s vědomím, že jen od jasných vizí lze přejít k realizaci přínosných projektů.

**Rozvojová vize města Jirkova:**

**„Jirkov = bezpečné, klidné a příjemné zahradní město v podhůří Krušných hor vytvářející obytné a rekreační zázemí chomutovské městské aglomerace“**

Při stanovení rozvojové vize města Jirkova se vycházelo z níže uvedených pocitových formulací, kterými pracovní Řídící skupina charakterizovala současný a budoucí obraz města a svoji představu, jak tohoto obrazu dosáhnout (mise).

**Současný profil města Jirkova byl charakterizován následovně (Co jsme?):**

- **Poloha**

Poloha v rozvojové ose Most – Chomutov, spolu s Chomutovem vytváří významnou městskou a průmyslovou aglomeraci při hranicích se Saskem.
- **Přírodní a krajinný potenciál**

Velmi cennými hodnotami města je poloha města na úpatí Krušných hor v údolí řeky Bíliny s unikátním prostorem Červeného Hrádku, která je však spolu s těžební činností zároveň do jisté míry omezujícím faktorem plošného rozvoje.
- **Funkční a prostorová struktura**

Jirkov není klasickým regionálním centrem, je součástí sídelní struktury vysoce urbanizovaného prostoru, ve kterém hraje stěžejní roli město Chomutov. V urbanistické struktuře města silně kontrastuje historické jádro a na ně navazující panelová zástavba.
- **Ekonomický potenciál**

Ve srovnání s Chomutovem je v Jirkově podíl ploch ekonomické základny výrazně nižší, což se odráží i v počtu pracovních příležitostí a vyjížděcí za prací. Podniky a hospodářské aktivity v Chomutově vytvářejí zdroje příjmů pro obyvatel Jirkova.
- **Občanská vybavenost**

Blízkost a dobrá dopravní dostupnost Chomutova předurčuje a vytváří silné společenské, kulturní a ekonomické vazby a přínosy pro místní obyvatele. Souměstí vytváří dostatečnou nabídku základních i vyšších služeb občanské vybavenosti. Určitá rezerva je spojená s nabídkou sportovních a volnočasových zařízení přímo v Jirkově.

### • Obyvatelstvo a pracovní síla

Vysoká koncentrace obyvatel vázaná na vysokou potřebu prac. sil v energetice, těžbě uhlí a hutnictví vytvořila na území města lidský a pracovní potenciál. V souvislosti s útlumem těchto odvětví se projevil problém absorpce volných pracovníků do jiných odvětví, s tím související i problematická sociální, vzdělanostní, etnická struktura obyvatel. Specifikem Jirkova je vysoká disproporce mezi bydlením a pracovními místy.

### • Atraktivita území pro rekreaci a cestovní ruch

Podmínky pro rozvoj cestovního ruchu vytváří celý prostor Červeného Hrádku s oborou, zámeckým parkem, koupalištěm a historickým centrem Jirkova. Jedním z pozitiv je zvláště poloha Jirkova na silnici I/13 a přímý kontakt města s krajinným a rekreačním potenciálem Krušných hor. Obraz Jirkova je narušený přetrvávajícím vnímáním špatného životního prostředí, ale i projevujícími se sociálně patologickými vlivy ve společnosti (nezaměstnanost, kriminalita, nepřizpůsobiví obyvatelé).

### Čím chceme být?

- Prosperujícím sídlem, které bude příjemným místem pro bydlení a život místních lidí a atraktivní adresou pro další potenciální obyvatele z okolních měst.
- Zeleným městem vytvářejícím výborné podmínky a zázemí pro rekreační a volnočasové aktivity obyvatel regionu, které ve spojení s existující turistickým potenciálem Červeného Hrádku vytvoří atraktivní turistickou nabídku pro domácí i zahraniční návštěvníky České republiky.
- Městem, které v maximální možné míře využije svého lidského, materiálního i finančního potenciálu k systematickému rozvoji hospodářského, sociálního a životního prostředí.
- Městem, jehož obyvatelé budou hrdí na to, že žijí v Jirkově, a budou se aktivně zapojovat do místního společenského, kulturního a volnočasového dění.
- Bezpečným a plnohodnotným místem pro všechny, kteří zde žijí a tráví svůj volný čas.
- Městem, kde každý občan nalezne příležitost pro uspokojení svých společenských, materiálních, kulturních a sportovních potřeb.

### Jak toho chceme dosáhnout?

- Mobilizací lidských, materiálních a finančních zdrojů.
- Pro obě strany výhodnou spoluprací se sousedním městem Chomutov.
- Konsensem názorů všech zainteresovaných stran na rozvojových potřebách města.
- Zvýšením vzájemné komunikace mezi obyvateli města a zvýšením jejich informovanosti o dění ve městě. Intenzivním využitím místních médií a fungujících zájmových sdružení.
- Podporou spolkové činnosti ve městě.
- Intenzivnější komunikací se státní a krajskou správou a profesionálními institucemi.
- Posilováním dobrého image města využíváním moderních propagačních a marketingových prostředků a nástrojů.
- Rozvojem a zlepšením údržby a využití veřejných prostranství a sportovišť.
- Systematickou podporou rozvoje malého a středního podnikání, zejména pak služeb pro občany, rozvojem cestovního ruchu a na vymezených místech řemesel a malého průmyslu. Cílem je zajistit dostatek pracovních příležitostí pro místní obyvatele.
- Zvýšenou péčí o historické a kulturní dědictví a přírodní prostředí města a jeho okolí, které je předpokladem pro rozvoj cestovního ruchu a kvalitního života místních obyvatel.



- Podporou rozvoje (ovlivněním) rodinné, školní a mimoškolní výchovy.
- Systematickým odstraňováním slabých stránek a minimalizací rizik, posilčováním předností a důkladnou přípravou na budoucí příležitosti.

## 4. Kritické oblasti a globální cíle

### 4.1 Kritické oblasti

Na základě rozvojové vize byly pro diskusi v Řídící skupině vybrány Kritické oblasti, kterými se Strategický plán dále zabývá. Kritické oblasti byly navrženy celkem 4 a jejich zaměření je následující:

**Kritická oblast č. 1 – Podnikání, zaměstnanost a infrastruktura**

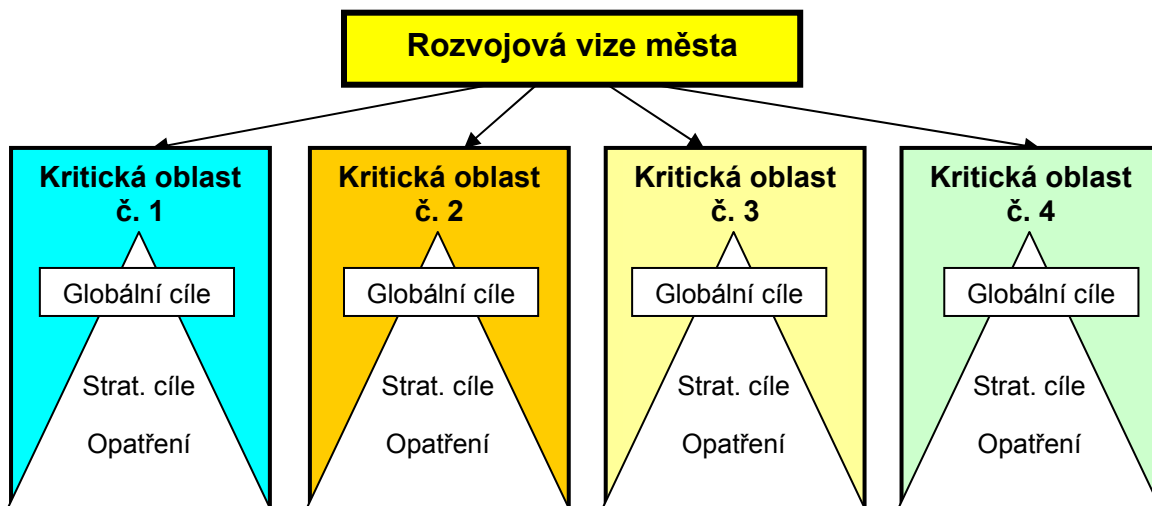
**Kritická oblast č. 2 – Kultura, vzdělávání a sociální rozvoj**

**Kritická oblast č. 3 – Volný čas, sport a cestovní ruch**

**Kritická oblast č. 4 – Bezpečnost, bydlení a životní prostředí**

Důležitým hlediskem výběru a formulace kritických oblastí bylo přerušení míry obecnosti, s ohledem na podchycení vybraných oblastí rozvoje města, ale i zvolené zaměření a členění Strategického plánu.

Vazby mezi rozvojovou vizí, globálními cíli a kritickými oblastmi a strategickými cíli znázorňuje následující schéma:



Problematika každé Kritické oblasti byla podrobně diskutována v rámci tzv. Akčních skupin, do kterých byli přizváni zástupci odborné veřejnosti. Akční skupiny provedly SWOT analýzu a zformulovaly Strategické cíle a opatření jakožto návrhy odborné veřejnosti pro jednání Řídící skupiny. Jednání jednotlivých akčních skupin formou kulatých stolů proběhla 28. 6. a 12. 7. 2006.

### 4.2 Globální cíle

Aby bylo možné obecně formulovanou rozvojovou vizi města přenést do kritických oblastí, byly definovány tzv. Globální cíle. Ty specifikují (konkretizují) rozvojovou vizi v rámci dané Kritické oblasti. Řídící skupina v rámci každé ze 4 Kritických oblastí zformulovala následující Globální cíle:

#### Kritická oblast č. 1 – Podnikání, zaměstnanost a infrastruktura

- ☞ Vytvořit na území města optimální podmínky pro rozvoj především malého a středního podnikání. (Rozhodnutí o rozvoji průmyslových zón na území města provést v delším časovém horizontu na základě vyhodnocení vývoje v oblasti zaměstnanosti a obsazenosti v okolních průmyslových zónách.)
- ☞ Zajistit vznik nových pracovních míst podporou rozvoje MSP a komunálních služeb, které by alespoň částečně zmírnily vyjížďku obyvatel za prací mimo město.
- ☞ Zkvalitnit dopravní a technickou infrastrukturu jak z hlediska potřeb podnikatelského sektoru, tak především ve vazbě na zvyšování kvality života ve městě.

#### Kritická oblast č. 2 – Kultura, vzdělávání a sociální rozvoj

- ☞ Rozvoj lidských zdrojů ve městě ve vazbě na žádoucí změnu sociální struktury města.
- ☞ Rozvoj vzdělávací struktury ve městě zejména v oblasti základního a středního školství.
- ☞ Optimalizace sítě sociálních služeb ve městě s ohledem na potřeby jejich uživatelů.
- ☞ Rozvoj kulturního života a založení tradičních kulturních a společenských akcí za účelem posílení sounáležitosti a patriotismu u obyvatel města.

#### Kritická oblast č. 3 – Volný čas, sport a cestovní ruch

- ☞ Vybudovat z Jirkova rekreační zónu chomutovské aglomerace a příjemné místo pro život místních obyvatel podporou rozvoje sportovních a volnočasových aktivit.
- ☞ Rozvoj cestovního ruchu ve městě založit na rozvoji lokality Červeného Hrádku a poloze města na úpatí Krušných hor.
- ☞ Systémově řešit zlepšení image města a zvýšení informovanosti o městě a jeho atraktivitách, a to jak ve vztahu k potenciálním turistům, tak ve vztahu k potenciálním obyvatelům.

#### Kritická oblast č. 4 – Bezpečnost, bydlení a životní prostředí

- ☞ Vytvořit z Jirkova po všech stránkách bezpečné město a příjemné místo pro život.
- ☞ V urbanistickém rozvoji města se zaměřit na rozvoj zeleně a obytné funkce – profilovat Jirkov jako zahradní město.
- ☞ Podporou rozvoje bydlení a obytné funkce města zvýšit atraktivitu Jirkova pro nové obyvatele rekrutující se ze střední a vyšší vrstvy společnosti.

## 5. Strategické cíle

Strategické cíle jsou v tomto Strategickém plánu chápány jako prioritní cíle. Strategické cíle vyjadřují, čeho chce město ve spolupráci s dalšími subjekty a institucemi působícími ve městě v rámci dané kritické oblasti dosáhnout. Pro potřeby Strategického plánu byl v rámci každé kritické oblasti definován různý počet strategických cílů. Strategické cíle považujeme v rámci každé kritické oblasti za rovnocenné, co do důležitosti (tzn. jejich číslování neukazuje pořadí důležitosti). Pro účely Strategického plánu bylo v rámci 4 kritických oblastí navrženo celkem 18 strategických cílů, které navazují na výsledky analytické části. Cíle svým zaměřením navazují na analytickou část dokumentu, resp. jejich smyslem je buď využít silných stránek a příležitostí města a regionu, nebo eliminovat hlavní problémy a minimalizovat důsledky potenciálních hrozeb formulovaných v příslušných SWOT analýzách.

**Strategické cíle stanovené v rámci prioritních oblastí:**

### **Kritická oblast č. 1 Podnikání, zaměstnanost a infrastruktura - P**

*Strategický cíl P1:* Systémové řešení dopravní problematiky ve městě včetně parkování a cyklotras

*Strategický cíl P2:* Postupná změna kvalifikační struktury nezaměstnaných a podpora tvorby nových pracovních příležitostí

*Strategický cíl P3:* Oživení centra města a zlepšení podmínek pro MSP v návaznosti na jeho novou podobu

*Strategický cíl P4:* Rozvoj a obnova technické infrastruktury

*Strategický cíl P5:* Rozvoj spolupráce mezi veřejnou správou a podnikateli

### **Kritická oblast č. 2 Kultura, vzdělávání a sociální rozvoj - K**

*Strategický cíl K1:* Vytvoření optimálního systému sociálních služeb

*Strategický cíl K2:* Zpřístupnění města handicapovaným občanům

*Strategický cíl K3:* Rozvoj lidských zdrojů a zkvalitnění sociálního prostředí města

*Strategický cíl K4:* Rozvoj partnerství

*Strategický cíl K5:* Zlepšení nabídky kulturních aktivit ve městě

### **Kritická oblast č. 3 Volný čas, sport a cestovní ruch - V**

*Strategický cíl V1:* Rozšíření nabídky a kapacity zařízení a lokalit pro sport a volný čas ve městě

*Strategický cíl V2:* Změna image města a zvýšení informovanosti o nabídce města pro turisty a návštěvníky

## Strategický plán rozvoje města Jirkova – stručný souhrn

### Kritická oblast č. 3 Volný čas, sport a cestovní ruch - V

Strategický cíl V3: Využití potenciálu města pro rekreaci a cestovní ruch

Strategický cíl V4: Rozvoj cyklodopravy

### Kritická oblast č. 4 Bezpečnost, bydlení a životní prostředí – B

Strategický cíl B1: Zlepšení podmínek pro rozvoj individuálního bydlení a komplexní regenerace panelových sídlišť

Strategický cíl B2: Zvýšení bezpečnosti ve městě

Strategický cíl B3: Zvýšení podílu a kvality zeleně a zlepšení stavu veřejných prostranství v intravilánu města (profilace jako zahradní město)

Strategický cíl B4: Naplňování plánů zaměřených na zlepšení životního prostředí

## 6. Opatření k naplnění cílů

Strategické cíle jsou naplňovány prostřednictvím opatření. Opatření jsou obecněji formulované záměry, které se naplňují podporou konkrétnějších aktivit. V zájmu zachování přehlednosti a účelovosti Strategického plánu bylo snahou zpracovatele zajistit naplnění stanovených cílů minimálním počtem opatření. Opatření jsou zpravidla krátkodobého až střednědobého charakteru, ve výjimečných případech byla do Strategického plánu zařazena i opatření dlouhodobějšího charakteru, o kterých je vhodné uvažovat již v rámci střednědobého plánovacího procesu.

### 6.1 Návrh opatření

Pro přehlednost byla ke každé kritické oblasti přiřazena specifická barva, která označuje všechny s ní související strategické cíle a opatření s ohledem na snadnější orientaci ve schématech a následujících kapitolách.

Pořadí jednotlivých opatření v rámci každého strategického cíle neoznačuje jeho prioritu, resp. důležitost pro rozvoj města. Jednotlivá opatření mají buď zcela konkrétní povahu, tzn. že opatření je definováno jako zcela konkrétní projekt, nebo má povahu obecnou, tzn. charakterizuje typy projektů nebo úkolů, jejichž realizace bude v rámci implementačního cyklu podporována.

## Kritická oblast č. 1 – Podnikání, zaměstnanost a infrastruktura

<b>P1</b>	<b>Systémové řešení dopravní problematiky ve městě včetně parkování a cyklotras</b>
P1.1	<i>Propojení přivaděčem rozdělených částí města</i>
P1.2	<i>Optimalizace počtu parkovacích míst</i>
P1.3	<i>Rozvoj cyklo dopravy ve městě a zajištění její návaznosti na okolí města</i>
P1.4	<i>Bezbariérovost dopravy</i>
P1.5	<i>Zpracování generelu dopravy</i>
<b>P2</b>	<b>Postupná změna kvalifikační struktury nezaměstnaných a podpora tvorby nových pracovních příležitostí</b>
P2.1	<i>Prosazovat závislost výplaty sociálních dávek na veřejně prospěšných pracích</i>
P2.2	<i>Podpora tvorby motivačních programů pro nezaměstnané</i>
P2.3	<i>Podpora tvorby nových pracovních příležitostí</i>
P2.4	<i>Podpora vzniku učebních oborů dle potřeb trhu práce</i>
<b>P3</b>	<b>Oživení centra města a zlepšení podmínek pro MSP v návaznosti na jeho novou podobu</b>
P3.1	<i>Rozšíření volnočasových aktivit na náměstí zejména z oblasti kultury</i>
P3.2	<i>Iniciace nového využití volných prostor</i>
P3.3	<i>Iniciace intenzivnějšího využívání budovy kina ve vazbě na nákupy</i>
P3.4	<i>Vybudování centra služeb (OMMaÚI)</i>
P3.5	<i>Zpracování studie revitalizace centra města</i>
<b>P4</b>	<b>Rozvoj a obnova technické infrastruktury</b>
P4.1	<i>Zkvalitnění stavu inženýrských sítí</i>
P4.2	<i>Zavádění moderních informačních technologií</i>
<b>P5</b>	<b>Rozvoj spolupráce mezi veřejnou správou a podnikateli</b>
P5.1	<i>Realizace projektů PPP</i>
P5.2	<i>Vytvoření komplexní nabídky objektů a pozemků města k podnikání</i>

## Kritická oblast č. 2 – Kultura, vzdělávání a sociální rozvoj

<b>K1</b>	<b>Vytvoření optimálního systému sociálních služeb</b>
K1.1	<i>Vytvoření komunitního plánu sociálních služeb</i>
K1.2	<i>Realizace projektů a aktivit vyplývajících z komunitního plánu</i>
K1.3	<i>Podpora neziskových institucí při realizaci služeb v zájmu města</i>
K1.4	<i>Rozšiřování a zkvalitňování služeb pro seniory a zdravotně postižené</i>
K1.5	<i>Centrum sociální prevence</i>
<b>K2</b>	<b>Zpřístupnění města handicapovaným občanům</b>
K2.1	<i>Zpracování Akčního plánu bezbariérovosti města</i>
K2.2	<i>Realizace Akčního plánu bezbariérovosti města</i>
K2.3	<i>Podpora integrace handicapovaných dětí do škol</i>
<b>K3</b>	<b>Rozvoj lidských zdrojů a zkvalitnění sociálního prostředí města</b>
K3.1	<i>Prevence sociálního vyloučení</i>
K3.2	<i>Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi</i>
K3.3	<i>Průběžná modernizace všech jirkovských škol</i>
K3.4	<i>Vytváření podmínek pro specializované a speciální školství</i>
K3.5	<i>Podpora rekvalifikačních a vzdělávacích programů</i>
K3.6	<i>Rozšiřování zázemí pro klienty a návštěvníky vzdělávacího a kulturního zařízení v rámci areálu Červený Hrádek</i>
<b>K4</b>	<b>Rozvoj partnerství</b>
K4.1	<i>Optimalizace grantového systému města</i>
K4.2	<i>Podpora vnitřní a mezinárodní spolupráce institucí</i>
K4.3	<i>Podpora tvorby a koordinace projektů prostřednictvím samostatného útvaru rozvoje města</i>
K4.4	<i>Zkvalitnění možností přístupu obyvatel k informacím o dění ve městě</i>
<b>K5</b>	<b>Zlepšení nabídky kulturních aktivit ve městě</b>
K5.1	<i>Vybudování reprezentativního kulturního stánku</i>
K5.2	<i>Vytváření širokého spektra nabídky kulturních akcí včetně akcí organizovaných za podpory grantových titulů</i>
K5.3	<i>Rozšíření vybavenosti kulturního centra na zámku Červený Hrádek</i>
K5.4	<i>Podpora lokálních kulturních tradic</i>
K5.5	<i>Podpora muzejní a galerijní činnosti</i>
K5.6	<i>Rozšíření činnosti a nabídky služeb kulturního a informačního centra</i>

### Kritická oblast č. 3 – Volný čas, sport a cestovní ruch

<b>V1</b>	<b>Rozšíření nabídky a kapacity zařízení a lokalit pro sport a volný čas ve městě</b>
V1.1	<i>Rozvoj lokality Bremen – Kotenovo hřiště</i>
V1.2	<i>Vybudování multifunkční sportovní haly</i>
V1.3	<i>Vybudování víceúčelového sportovního areálu (u 2. a 4. ZŠ)</i>
V1.4	<i>Vybudování kamerového systému na sportovištích a jeho propojení na internet</i>
<b>V2</b>	<b>Změna image města a zvýšení informovanosti o nabídce města pro turisty a návštěvníky</b>
V2.1	<i>Zpracování marketingové a komunikační strategie města</i>
V2.2	<i>Vybudování turistického informačního systému (informační tabule na Červeném Hrádku, v centru města, na autobusovém nádraží a železniční stanici - Jirkov, instalace turistických ukazatelů ve městě)</i>
V2.3	<i>Rozšíření a zkvalitnění provozu informačního centra včetně propagace města</i>
<b>V3</b>	<b>Využití potenciálu města pro rekreaci a cestovní ruch</b>
V3.1	<i>Rozvoj lokality Červeného Hrádku jako centra cestovního ruchu a školícího centra</i>
V3.2	<i>Optimalizace provozu koupaliště a kempu</i>
V3.3	<i>Využití stávajícího turistického potenciálu k dalšímu rozvoji</i>
V3.4	<i>Zpracování koncepce rozvoje cestovního ruchu</i>
<b>V4</b>	<b>Rozvoj cyklodopravy</b>
V4.1	<i>Realizace projektu cyklostezky Jirkov - Vysoká Pec – Jezeří</i>
V4.2	<i>Napojení Jirkova na cyklostezku od Chomutova – lesoparku a Bezručova údolí</i>
V4.3	<i>Napojení Jirkova na cyklostezku Most – Chomutov (Jirkov – Vysoká Pec – Kyjická nádrž)</i>
V4.4	<i>Realizace dalších cyklistických stezek v návaznosti na zpracovanou studii</i>
V4.4	<i>Využití rekreačních lokalit v zázemí města (Telšské údolí)</i>

## Kritická oblast č. 4 – Bezpečnost, bydlení a životní prostředí

<b>B1</b>	<b>Zlepšení podmínek pro rozvoj individuálního bydlení a komplexní regenerace panelových sídlišť</b>
B1.1	<i>Postupná regenerace panelových sídlišť dle technického stavu</i>
B1.2	<i>Příprava ploch a vytváření podmínek pro individuální bydlení</i>
B1.3	<i>Vytváření startovacích bytů pro mladé rodiny</i>
<b>B2</b>	<b>Zvýšení bezpečnosti ve městě</b>
B2.1	<i>Zpracování koncepce spolupráce mezi Policií ČR, Městskou policií a občany města</i>
B2.3	<i>Podpora aktivit prevence sociopatogenních jevů</i>
B2.4	<i>Aktivní zapojení etnických menšin do společenského života v obci</i>
B2.5	<i>Podpora sociálních služeb pro rizikové skupiny obyvatel ohrožených sociální exkluzí (drogově závislí, sociálně slabí, po výkonu trestu)</i>
<b>B3</b>	<b>Zvýšení podílu a kvality zeleně a zlepšení stavu veřejných prostranství v intravilánu města (profilace jako zahradní město)</b>
B3.1	<i>Rozvoj a revitalizace veřejné zeleně a úprava veřejných prostranství včetně zkvalitnění péče</i>
B3.2	<i>Výsadba vzrostlé zeleně na sídlišťích</i>
B3.4	<i>Úprava majetkoprávních vztahů vybraných pozemků k lokalitě parku a obory Červený Hrádek</i>
B3.5	<i>Podpora environmentální výchovy obyvatel zejména u dětí a mládeže</i>
<b>B4</b>	<b>Naplňování plánu zaměřených na zlepšení životního prostředí</b>
B4.1	<i>Realizace Plánu zlepšování kvality ovzduší</i>
B4.2	<i>Naplňování závazné části Plánu odpadového hospodářství</i>
B4.3	<i>Naplňování Povodňového plánu</i>



### 6.2 Podrobná specifikace navržených opatření

---

V plném znění dokumentu jsou detailněji rozpracována navržená opatření. V rámci podrobné specifikace je u každého opatření uvedeno:

- **Popis opatření** – stručné vystižení předmětu a náplně opatření, případně vazeb na další opatření Strategického plánu nebo zdůvodnění potřebnosti a přínosů opatření.
- **Podporované aktivity** – podle současné úrovně znalostí a charakteru opatření se jedná o obecnější či zcela konkrétní formulace projektů nebo skupin projektů a akcí, které je vhodné v rámci strategického plánu realizovat nebo podporovat.
- **Realizátor** – návrh institucí a orgánů města, které by měl nést odpovědnost za přípravu a realizaci konkrétních aktivit vycházejících z daného opatření. Uvedeny jsou hlavní předpokládané či doporučené instituce.
- **Doba realizace** – jedná se o doporučení doby realizace konkrétních opatření a aktivit. Jedná se pouze o rámcové vymezení, které bude závislé na podobě Akčních plánů.
- **Odhad nákladů** - je uveden předběžný a pouze orientační odhad nákladů na realizaci aktivit, které by měly být v rámci opatření v období let 2007 – 2013 provedeny. Očekává se, že většina opatření (projektů) bude realizována za podpory dotačních programů a je proto možné předpokládat, že skutečné náklady pro město budou ve výši cca 15 až 30 % (dle podmínek vhodného dotačního programu).
- **Zdroje financování** – uvedeny jsou jak zdroje místní, tzn. prostředky z městského rozpočtu a prostředky realizátorů projektů, tak zdroje vnější, tzn. prostředky z krajských, státních a evropských programů, které jsou běžně dostupné a prověřené. Vzhledem k blížícímu se novému programovacímu období EU (2007 – 2013), jsou zpravidla uváděny již operační programy, které bude možné využívat v budoucích letech.
- **Vazba na další opatření** – jsou zde uvedena opatření, která úzce souvisí s uvedeným opatřením, doplňují jej, či dané opatření dále rozvíjejí.

### 7. Monitorovací ukazatele

---

Monitorovací ukazatele vyjadřují měřitelné indikátory, na základě kterých je možné sledovat plnění Strategického plánu, efektivitu realizace dílčích opatření a úroveň synergického efektu podporovaných aktivit. Zvolené ukazatele by měly být vyhodnocovány a výsledky monitoringu předkládány Řídící skupině, Radě a Zastupitelstvu města. Vyhodnocování a porovnávání ukazatelů bude vypovídat o celkovém vývoji města a o naplňování zvolené strategie. Pakliže se ukáže, že uvedené monitorovací ukazatele se nedaří realizací zvolených opatření naplnit či změnit, je vhodné uvažovat o změně cesty k naplnění Strategických cílů prostřednictvím aktualizace Strategického plánu.

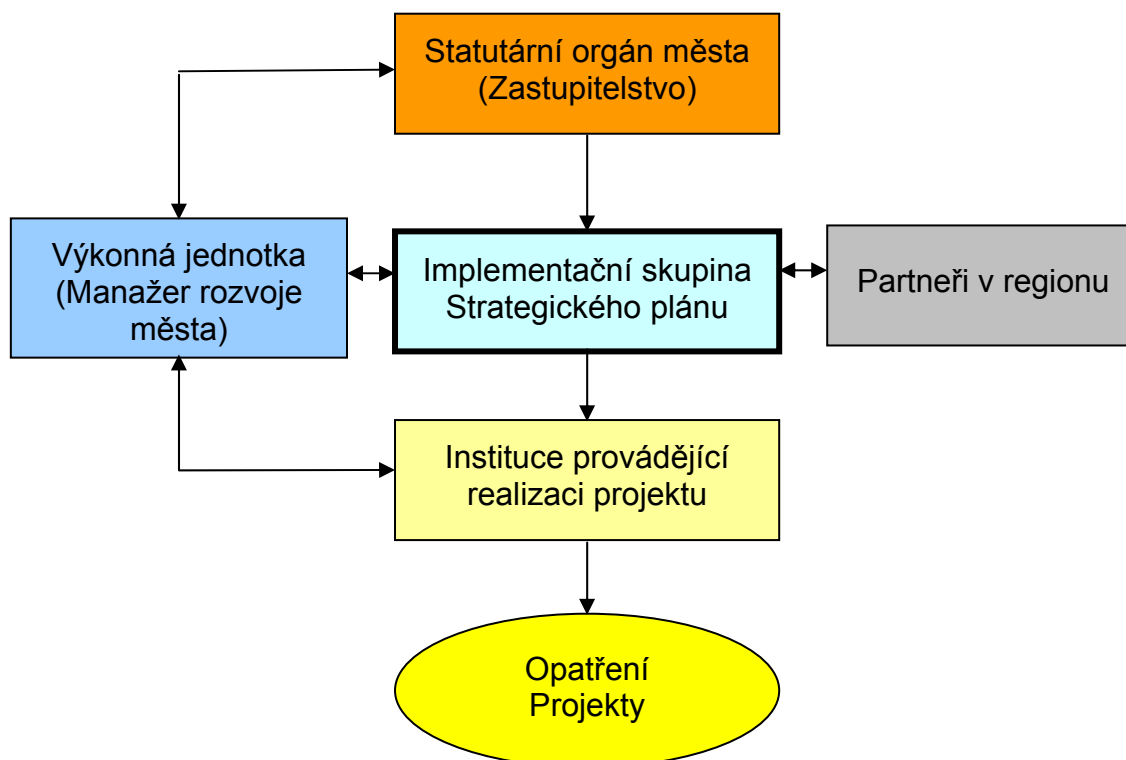
**Přehled monitorovacích ukazatelů je obsažen v plném znění Strategického plánu.**

## 8. Implementace

Vytvořením Strategického plánu naplní Město Jirkov princip programování, který je vyžadován při využívání dotací z veřejných rozpočtů. Tento princip zdůrazňuje zejména integrovaný (víceoborový) přístup k rozvoji města. Proces postupného uskutečňování návrhů Strategického plánu se nazývá „**implementace**“. Implementace je složitým procesem, jehož funkčnost je závislá na:

- politické vůli a vstřícnosti představitelů samosprávy k potřebám města,
- kvalitě systému na přípravu a realizaci projektů (pravidel),
- organizační struktuře a kvalitě výkonné jednotky,
- komunikaci, osvětě a propagaci,
- kontrolním mechanismu,
- zpětné vazbě,
- dalších specifických aspektech.

Schematicky lze implementační proces znázornit takto:



V následující části je stručně navrženo institucionální zabezpečení a jeho hlavní úkoly a odpovědnost, implementační cyklus, způsob financování, monitorování implementace a komunikace s okolím.

### 8.1 Institucionální zabezpečení

---

Implementace Strategického plánu by měla maximálně využívat existující organizační struktury a institucionálního rámce. Není nutné a ani vhodné zakládat orgány či instituce nové, sloužící pouze tomuto účelu. Funkci **implementační skupiny** by tak v rámci města měla plnit již fungující **Řídící skupina** pro zpracování Strategického plánu. Ta bude zastávat úlohu řídicí jednotky s následující odpovědností:

- Řídit svoji činnost podle zpracovaného Strategického plánu.
- Zpracovat roční plány realizace Strategického plánu dle kritických oblastí, strategických cílů a opatření (tzv. Akční plán).
- Zpracovat komplexní pravidla pro práci s náměty na rozvojové projekty a již připravenými projekty (sběr, rozřídění dle kritických oblastí, strategických cílů a opatření, iniciace, vyhlášení soutěží, hodnocení, výběr, schvalování, zpracování projektové dokumentace, výběrové řízení pro realizaci projektu, vlastní realizace, kontrolní mechanismus, monitorování, závěrečné hodnocení atd.).
- Komunikovat s rozhodujícími partnery v regionu, kteří se přihlásí ke spoluodpovědnosti za rozvoj města a regionu (podniky, státní úřady, neziskové organizace, ...).
- Koordinovat všechny partnery v rozvojovém procesu.

Implementační skupina bude skupinou se zvláštním posláním a pověřením pro postupné uskutečňování závěrů a návrhů Strategického plánu. Bude řídicí a koordinační složkou, která bude navrhovat pravidla, dohlížet nad jejich dodržováním a kontrolovat realizaci projektu. Implementační skupina bude odborným orgánem města pro jeho systematický rozvoj.

Výkonnou složkou implementační skupiny bude Manažer rozvoje města. Tuto funkci by měl převzít zaměstnanec městského úřadu. Předpokladem pro fungování managementu Strategického plánu je přesné stanovení kompetencí Implementační skupiny k výkonné jednotce – Manažerovi rozvoje města.

### 8.2 Financování rozvoje

---

Financování projektů je považováno vždy za klíčový problém v celém rozvojovém procesu. Praxe a zkušenosti však ukazují, že významnější je promyšlenost a funkčnost celého systému a jeho personální zabezpečení. Pokud není zaveden průhledný systém, obsazený kvalitními pracovníky, bývá nakládání s veřejnými finančními prostředky často kritizováno nebo zpochybňováno a účelnost a efektivita jejich použití pak předmětem diskusí a konfliktů.

V období zahájení realizace se nahromadí obrovské množství problémů, které by se měly řešit. Bude důležité zjistit, co je řešitelné lidskými, finančními i jinými zdroji uvnitř (v rámci města), k čemu bude třeba požádat o pomoc nebo podporu krajskou samosprávu, podniky, neziskové organizace, vládu ČR apod., co není z různých důvodů v současnosti řešitelné a co se musí připravovat dlouhodobě (změnou zákona, životního stylu, zvýšením vzdělání apod.). V případě, že nebude proveden takovýto rozbor a určeny priority, může dojít k zahlcení a odrazení od realizace Strategického plánu.

U většiny podporovaných projektů se předpokládá **sdržené** financování schválených rozvojových projektů. Iniciační finanční částkou budou většinou vlastní prostředky z rozpočtu subjektů realizujících projekt, ve většině případů tedy z rozpočtu města. Předpokládá se, že bude, dle dosavadní praxe v obcích, vytvořen **fond** (Fond rozvoje města Jirkova), ze kterého bude jednak financována **projektová příprava** a jednak **realizace** vybraných projektů. O spolufinancování se budou realizátoři ucházet z veřejných rozpočtů (kraj, stát a zejména EU).

Tím bude naplňován **princip doplňkovosti** „adicionality“, což znamená, že prostředky vynakládané z krajského, státního nebo EU rozpočtu budou doplňovat, nikoliv nahrazovat vlastní a místní finanční prostředky vynakládané na rozvoj města a regionu.

Doporučenou zásadou pro rozvoj každého regionu je **princip koncentrace**, který navrhuje cílené soustředění finančních prostředků jen pro nejproblémovější oblasti rozvoje, aby nedocházelo k jejich rozměňování do velkého množství malých projektů do různých oblastí.

Jednotlivá opatření Strategického plánu tak, jak jsou popsána pro příslušné kritické oblasti, jsou vzájemně provázána a při jejich realizaci musí být s touto skutečností počítáno. Strategický plán je celek, který přinese výsledný očekávaný efekt pouze v případě, budou-li rozhodující instituce i vlivní jednotlivci v rámci města a regionu spolupracovat a svoje dílčí činnosti vzájemně propojovat a podporovat. Koordinace činností bude významnou součástí procesu.

### 8.3 Postup realizace (cyklus implementace)

---

Cyklus implementace Strategického plánu se skládá ze tří základních částí – přípravné, návrhu Akčního plánu a realizační. V přípravné fázi je cílem průběžně aktualizovat tzv. zásobník projektů. Ve fázi návrhu Akčního plánu jsou vybrané projekty ze zásobníku navrženy do Akčního (prováděcího) plánu, tzn. že se jedná o projekty navržené k určité formě podpory ze strany města ve stanoveném období. Způsoby podpory projektů ze strany městské samosprávy jsou uvedeny v bodě č. 4 implementačního cyklu. V realizační fázi rozhodne nejvyšší politický orgán městské samosprávy (zastupitelstvo) o schválení, příp. neschválení projektů obsažených v akčním plánu. Schválené projekty jsou poté realizovány za určité formy podpory města. Celý implementační cyklus uzavírá monitoring projektů.

#### Postupové kroky jednotlivých fází implementačního cyklu:

##### Přípravná fáze:

1. Identifikace projektů do zásobníku
2. Hodnocení projektů podle kritérií pro zařazení do zásobníku
3. Rozhodnutí o zařazení projektu do zásobníku

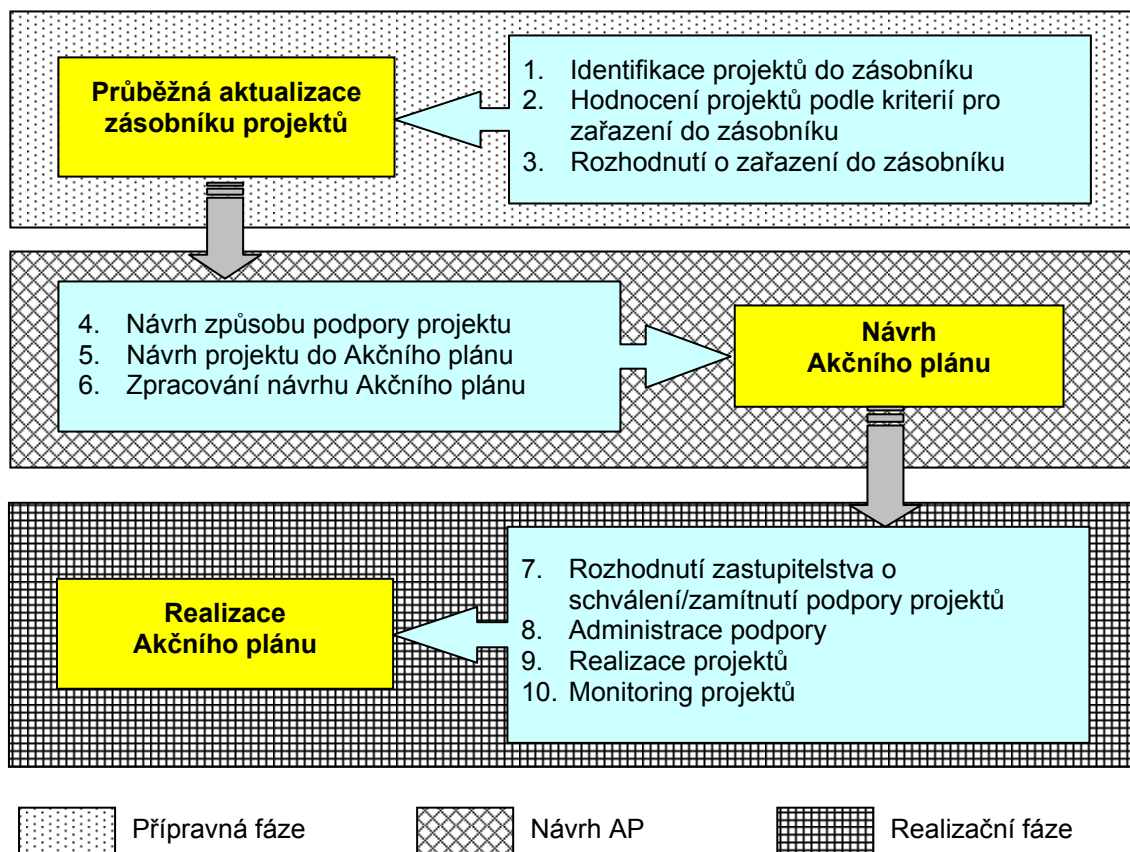
##### Fáze návrhu Akčního plánu:

4. Návrh způsobu podpory projektů
5. Návrh projektů do Akčního plánu

##### Realizační fáze:

6. Rozhodnutí politického orgánu města o schválení/zamítnutí podpory projektů v Akčním plánu
7. Realizace projektů
8. Monitoring projektů

### Grafické znázornění implementačního cyklu:



## 8.4 Monitoring implementace a komunikace s okolím

Monitorování je označením pro průběžné hodnocení plnění Strategického plánu dle stanovených pravidel. Hodnotí se finanční a fyzické ukazatele, kvalita a kvantita odvedených prací, hospodářské a sociální aspekty, vliv na životní prostředí atd. Důvodem je udržování neustálého přehledu o stavu implementace. Dílčími výsledky jsou hlášení o efektivitě vložených prostředků a účinnosti systému Zastupitelstvu města. V případě potřeby se provádí operativně úpravy při realizaci jednotlivých projektů, popř. korekce celého systému.

Monitorování naplňování Strategického plánu je založeno na sledování monitorovacích ukazatelů, které byly v rámci přípravy Strategického plánu navrženy. Smyslem monitorování je posoudit, zda se realizací navržených opatření (realizací vybraných projektů) daří naplňovat Strategické cíle a s tím spojené očekávané a žádané změny v rozvoji města, či je vhodné přehodnotit navržené směry a prostřednictvím aktualizace Strategického plánu zvolit jinou strategickou cestu, která bude pro rozvoj města využívána.

Do tohoto oboru spadá též vytvoření efektivní komunikace a vzájemná informovanost mezi jednotlivými organizačními složkami uvnitř i vně systému. Jde opět o proces, který si vyžádá odbornou péči a politickou vůli vrcholných představitelů města a začleněných institucí.

Součástí je neustálé vyjednávání s krajem, státními úřady a s ostatními subjekty působícími jak vně, tak v rámci regionu. V tomto smyslu se jedná zejména o instituce a podniky v zájmové sféře města. Nemalý význam má i komunikace se zahraničními partnery, kteří mohou být do rozvojového procesu zapojeni. Patří sem rovněž neustálá propagace a prezentace Programu, osvěta veřejnosti a snaha o získání přízně a spolupráce veřejnosti při rozvoji města.

## **Strategický plán rozvoje města Jirkova – stručný souhrn**

---

Tím bude naplňován **princip partnerství**, který zdůrazňuje aktivní spolupráci rozhodujících institucí ve městě a v regionu. Aby bylo partnerství efektivní, je třeba splnit řadu podmínek, ke kterým patří patřičná odborná a morální úroveň partnerů, vzájemné respektování a ochota ke kompromisům. Ceněná je především spolupráce veřejného a soukromého sektoru při řešení problémů města i celého regionu.



## Projektový záměr



Evidenční číslo:

1. **Název** (pokuste se stručně nazvat to, co by jste chtěli, aby se ve městě udělalo, řešilo, případně změnilo):

2. **Lokalizace** (uvedte, na jaké části území města, by měl být Váš námět zrealizován; jakého území se přímo dotýká):

3. **Cíl** (uvedte hlavní cíl, kterého by mělo být uskutečněním Vašeho námětu dosaženo):

4. **Popis** (stručně popište podstatu Vašeho námětu – co by se mělo udělat):

5. **Výchozí stav** (stručně popište současnou situaci, kterou chcete realizací Vašeho námětu řešit, změnit):

6. **Předpokládané celkové finanční náklady v Kč** (velmi hrubý odhad):

7. **Období realizace** (uvedte období, kdy by se měl Váš námět zrealizovat):

8. **Instituce odpovědná za přípravu a realizaci** (kdo by měl nést hlavní záštitu, odpovědnost za realizaci záměru):

V ..... dne .....200....

Předkládá:  
Telefon:  
E-mail:

## Projektový záměr – komentář

Projektový záměr od různých institucí i jednotlivců slouží vedení města k získání informací o potřebách a úmyslech a cílech v oblasti rozvoje města. Tento jednoduchý podklad ukazuje základní údaje, promyšlenost a připravenosti záměru a instituci nebo osobu, která má zájem na jeho realizaci.

### Jednotlivé položka dotazníku znamenají:

1. **Název** vyjadřuje činnost, službu nebo objekt, který by měl vzniknout.
2. **Lokalizace** je místo nebo území, ve kterém bude záměr realizován a kterému bude sloužit.
3. **Cíl** informuje o cílovém stavu, kterého má být dosaženo. Cíl musí být konkrétní a kvantifikovatelný.
4. **Popis** charakterizuje stručně celý záměr a postup jeho realizace. V případě rozsáhlého a nákladného záměru jsou popsány jeho etapy a předpokládaný výsledný stav.
5. **Výchozí stav** je popisem současného stavu a z toho vyplývající potřeby, aby se ze záměru stal projekt.
6. **Předpokládané finanční náklady** jsou odhadem celkové ceny projektu (popř. etap), udání ve statisících Kč.
7. **Období realizace** udává doporučený začátek a konec realizace (měsíc/rok).
8. **Instituce odpovědná za přípravu a realizace** by měla z hlediska své působnosti nést hlavní záštitu, odpovědnost za realizaci záměru.

Vyplňování strukturovaného dotazníku pomůže autorovi slovně upřesnit jeho myšlenku a záměr tak, aby byl sdělitelný ostatním a mohl být diskutován. Zároveň se musí zamyslet nad finanční náročností (hrubě odhadnout) a doporučit dobu, ve které by byla vhodná nebo nutná realizace.

Všechny projektové záměry budou evidovány v **Registru**, ve kterém jim bude přiděleno číslo. Registrovanými záměry bude diskutovat a hodnotit vedení města. Nejlépe hodnocené záměry budou navrhovány k dalšímu rozpracování do podoby řádného **projektu**, pro který se zpracuje potřebná technická a ekonomická dokumentace a bude hledat spolufinancování z vnějších zdrojů (dotací poskytovaných Ústeckým krajem, Českou republikou, Evropskou unií popř. z jiných zdrojů).