



**INTEGROVANÝ  
OPERAČNÍ  
PROGRAM**



EVROPSKÁ UNIE  
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ  
ŠANCE PRO VÁŠ ROZVOJ



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ ROZVOJ

## Město Jirkov

vyhlašuje dne 1. 12. 2009 výzvu č. 2 k předkládání projektů zahrnutých  
do IPRM Jirkov –Prostor k životu

Program: Integrovaný operační program  
Prioritní osa: 5 – Národní podpora územního rozvoje  
Oblast podpory: 5.2 Zlepšení prostředí v problémových sídlištích

**Druh výzvy:** kontinuální.

Žadatelé budou o ukončení výzvy informováni 20 pracovních dní předem.  
Zahájení realizace projektů je od 1. 1. 2007 a ukončení do 31. 12. 2014

**Oprávnění žadatelé:** obce (zákon č. 128/2000 Sb., o obcích)

### Podporované aktivity

#### a) Revitalizace veřejných prostranství

- úpravy sídlištního prostoru, např. úprava, obnova či výsadba veřejné zeleně, zvýšení podílu nezpevněných travnatých ploch;
- parkové úpravy včetně pořízení a obnovy městského mobiliáře (lavičky apod.);
- výstavba, rekonstrukce a sanace dopravní infrastruktury, např. parkovacích ploch, pěších komunikací, chodníků, cyklistických stezek, veřejných prostranství, vybudování protihlukových stěn;
- výstavba, rekonstrukce a sanace technické infrastruktury, např. zařízení na odtok přívalových vod, opatření na odstranění vrchního vedení napětí a jeho nahrazení kabelovým vedením, sanace a doplnění veřejného osvětlení;
- budování či modernizace nekomerčních volně přístupných rekreačních ploch, včetně úprav a zřizování dětských hřišť, vodních ploch a dalších ploch pro veřejné rekreační a sportovní využití.

### Územní zaměření podpory

Vymezená zóna IPRM.

Zóna je vymezena ulicemi: Na Borku, Mládežnická, SNP, Krátká, Krušnohorská, K. Mare, Školní, Generála Svobody, Pionýrů, Olejomlýnská, okolí PS čp. 255, Vinařická, Studentská 1242, 1243, 1244, 1245, 1246, 1247, 1248, 1249, 1250, 1251, 1252, 1253, 1254, 1255, 1256, 1257, 1258, 1259, 1260, 1261, 1262, 1263, 1264, 1265, 1266, 1267, 1268, 1269, 1270, 1271, 1272, 1318, 1423, 1424, 1422

**Celkový finanční objem výzvy :** 56 600 000,-Kč

**Forma podpory :** Dotace

**Výše podpory :** 85 % z celkových způsobilých výdajů

**Typ podpory :** Individuální projekty

**Zahájení a ukončení realizace projektu:** Realizace projektů nesmí být ukončena před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

### **Způsobilé výdaje**

Způsobilé výdaje jsou podrobně uvedeny v Příručce pro žadatele a příjemce.

### **Forma žádosti o dotaci**

Žadatel vyplňuje projektovou žádost prostřednictvím aplikace **Benefit7**. Formulář projektové žádosti je k dispozici v elektronické formě na webové adrese [www.eu-zadost.cz](http://www.eu-zadost.cz). Žadatel předkládá tištěnou verzi žádosti se všemi relevantními povinnými přílohami. Seznam povinných příloh je uveden v aplikaci Benefit7 a v Příručce pro žadatele a příjemce pro oblast intervence 5.2.

### **Příjem žádostí**

Žádost o dotaci bude předkládána **osobně nebo poštou na Podatelnu Městského úřadu Jirkov**, označena bude adresou nám.Dr.Beneše č.p.1, 431 11Jirkov,Odbor rozvoje a vztahů s veřejností.

Kompletní žádost o dotaci předkládá žadatel v řádně zalepené obálce s přelepením spoje samolepkou, se svým podpisem, případně i razítkem přes spoj. Na obálce musí být uvedeny následující údaje:

- nápis „NEOTVÍRAT“,
- číslo Výzvy,
- název žadatele,
- adresa žadatele,
- adresa města Jirkova

Žádost se předkládá na formuláři (aplikace Benefit 7). Formulář projektové žádosti je k dispozici v elektronické formě na webové adrese [www.eu-zadost.cz](http://www.eu-zadost.cz). Pokyny k vyplnění žádosti Benefit7 naleznete v příloze PPŽ zveřejněná na <http://www.strukturalni-fondy.cz>

Všechny strany (listy) formuláře musí být pevně spojeny a příslušná strana opatřena podpisem žadatele nebo jeho oprávněným zástupcem (v takovém případě musí být přiložena ověřená plná moc žadatele tomuto oprávněnému zástupci).

Přílohy se předkládají ve 2 tištěných vyhotoveních, z nichž jeden je originál a druhý prostá kopie. Přílohy musí být očíslovány podle seznamu příloh uvedeného v žádosti BENEFIT7 a podle tohoto seznamu seřazené. Přílohy, které obsahují více než 1 list, musí mít listy pevně spojeny. Nepovinné přílohy žadatel připojí za poslední povinnou přílohu a při číslování bude pokračovat od posledního čísla povinné přílohy. Přílohy, kde je uvedena kolonka pro podpis žadatele, musí žadatel podepsat.

Žadatel je povinen postupovat podle **Příručky pro žadatele a příjemce pro oblast intervence 5.2** zveřejněné na stránkách: <http://www.strukturalni-fondy.cz/iop/5-2>.

**SEZNAM POVINNÝCH PŘÍLOH:****1. Seznam příloh**

Seznam příloh se vyplňuje v IS BENEFIT7. Po vyplnění jej musí žadatel vytisknout.

**2. Doklad o partnerství** - tento doklad žadatel předkládá, jsou-li do projektu zahrnuti partneři. Dokladem o partnerství je smlouva nebo písemná dohoda s partnery vymezující jejich úlohu, práva a povinnosti při přípravě, realizaci a udržitelnosti projektu.**3. Doklad o majetkoprávních vztazích k místu realizace projektu** - výpis z katastru nemovitosti nebo list vlastnictví a katastrální snímek zobrazující dotčené parcely**4. Prokázání právní subjektivity**

**Jedná se o doklady osvědčující založení, zřízení či vytvoření subjektu, doklady o registraci, pokud subjekty podle zákona podléhají registraci, případně další doklady, které jsou na základě příslušného zákona nezbytné pro vznik organizace.**

- *Podnikatelské subjekty:* výpis z obchodního rejstříku ne starší 90 dní (vztahuje se k datu odevzdání projektové žádosti) nebo živnostenský list/výpis ze živnostenského rejstříku u podnikajících fyzických osob (nebo obojí, pokud jde o fyzickou osobu zapsanou v obchodním rejstříku); doklad o přidělení IČ (fyzické osoby podnikající, kterým bylo přiděleno IČ) nebo doklad o příjmech z podnikání v oblasti poskytování bydlení (fyzická osoba podnikající bez IČ). Osoba, která podniká na základě jiného než živnostenského oprávnění podle zvláštních předpisů (§ 2 odst. 2 písm. c) zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník) předloží osvědčení podle tohoto zvláštního předpisu
- *Vlastníci jednotek sdružení ve společenství vlastníků jednotek:* výpis z rejstříku společenství vlastníků jednotek
- *Ostatní právnické osoby vlastníci bytový dům:* předloží doklady (viz úvod) dle typu právní formy.

**5. Územní rozhodnutí** s vyznačením nabytí právní moci, pokud je vyžadováno zákonem**6. Projektová dokumentace v rozsahu technická zpráva, situace, půdorysy, pohledy a řezy,** položkový rozpočet a harmonogram prací.**7. Platný doklad o povolení stavby podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu v platném znění:**

- pravomocné stavební povolení,
- veřejnoprávní smlouva,
- písemný souhlas stavebního úřadu s ohlášením stavebního záměru nebo **čestné prohlášení, že nebylo stavebním úřadem vydáno rozhodnutí o zákazu provedení ohlášeného stavebního záměru.**

**Kritéria pro poskytnutí dotace:**

Hodnocení a schválení projektů bude probíhat **dvoukolově**. V prvním kole bude hodnocena formální úplnost a přijatelnost projektů, v rámci druhého kola proběhne hodnocení projektů podle hodnotících kritérií. Výběr IPRM je založen na principu soutěže mezi předloženými projekty. Budou vybrány ty projekty, které dosáhly

nejlepšího bodového hodnocení. Počet podpořených projektů je limitován výší alokace pro tuto výzvu.

**Kritéria přijatelnosti**

- Žadatel je oprávněným příjemcem pro danou oblast podpory
- Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami IPRM
- Projekt nemá negativní vliv na horizontální témata

**Kritéria formálních náležitostí**

- Je doložen požadovaný počet paré žádostí a příloh
- Jsou doloženy všechny povinné přílohy dle seznamu příloh uvedeného v žádosti
- Žádost a přílohy obsahují stanovené náležitosti, jsou úplné, aktuální a nemají zjevné vady
- Tištěná žádost je podepsána statutárním zástupcem

Dále bude u projektů předložených v rámci této výzvy ověřen soulad s výzvou a místní příslušnost.

**Podávání a zdroje informací:**

Informace získáte na internetových stránkách města Jirkova v sekci IPRM ([www.jirkov.cz](http://www.jirkov.cz)), na internetových stránkách fondů EU ( <http://www.strukturalni-fondy.cz/getdoc/f2a39a97-9b1c-4461-b7ef-c9d1656fc6fd/Prirucka-pro-zadatele-a-prijemce-5-2>) a na konzultačním místě, každé pondělí od 15,00 do 17,00 hod na MěÚ Jirkov v kanceláři č.31.

Kontaktní osoby:

Alexandra Zdeňková, manažer IPRM Jirkov, e-mail: [alexa.zdenkova@seznam.cz](mailto:alexa.zdenkova@seznam.cz)

Ivana Kocourková, asistent manažera IPRM, e-mail: [i.kocourkova@jirkov.cz](mailto:i.kocourkova@jirkov.cz)

**Závazné dokumenty:**

- Příručka pro žadatele a příjemce pro oblast intervence 5.2 Zlepšení prostředí v problémových sídlištích: [www.strukturalni-fondy.cz/iop/5-2](http://www.strukturalni-fondy.cz/iop/5-2)